

# COMUNE DI THIESI

Provincia di Sassari

**Settore Assistenziale - Scolastico - Culturale**

## D E T E R M I N A Z I O N E

<b>N. 128 in data 12-12- 2024 Reg. Gen. 334</b>	<b>Oggetto: Programma Regionale Ritornare a Casa Plus- D.G.R. 7/11 del 28.02.2023 - Assunzione impegno di spesa e contestuale liquidazione al Comune di Bonorva in qualità di Ente Capofila delle economie riferite alla gestione del programma nell'annualità 2023.</b>
---	--

### LA RESPONSABILE DEL SETTORE ASSISTENZIALE - SCOLASTICO E CULTURALE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 10 del 01.10.2024 con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore Assistenziale, Scolastico e Culturale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Richiamati** i seguenti atti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 04.03.2024 con la quale è stato approvato Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2024-2026;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 11.03.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2025-2026 e relativi allegati;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 14.03.2024 con la quale è stato approvato il PEG 2024-2026;

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

**Vista** la Legge Regionale 4/2006 art. 17, comma 1;

**Vista** la deliberazione G.R. n. 42/11 del 09.03.2006 concernente l'approvazione delle "Linee di indirizzo per l'attuazione del Programma sperimentale Ritornare a casa";

Considerato che il sistema della domiciliarità è promosso dagli Enti titolari delle funzioni sociali e sanitarie, ossia Comuni e Aziende sanitarie, ed è realizzato e sostenuto con il concorso di tutte le risorse della comunità locale, le famiglie, le associazioni di volontariato ed i soggetti sociali solidali;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 35/51 del 22.11.2022 avente ad oggetto “Ritornare a Casa Plus” Interventi di sostegno alla domiciliarità per le persone con disabilità gravissime-Linee di Indirizzo 2023/2024 con le quali la Regione Sardegna ha previsto che “i progetti

“Ritornare a Casa Plus” attivi al 31.12.2022 andranno in continuità fino al 31.12.2023, salvo interruzione per rinuncia o decesso del beneficiario”;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 7/11 del 28.02.2023 avente ad oggetto ““Ritornare a Casa Plus” Interventi di sostegno alla domiciliarità per le persone con disabilità gravissime-Linee di Indirizzo Integrate 2023/2024”

**Preso Atto** del fatto che con la medesima deliberazione si è stabilito:

- Di programmare le risorse regionali e statali stanziare nelle annualità 2023/2024 per finanziare il Programma “Ritornare a Casa Plus” secondo le modalità definite nelle summenzionate Linee Guida;
- di prevedere il rinnovo in continuità, biennale fino al 31 dicembre 2024, dei progetti “Ritornare a casa Plus” attivi al 31.12.2022;
- di disporre che siano assegnate agli enti gestori degli ambiti PLUS le risorse dedicate sul Fondo nazionale della non autosufficienza, sul Fondo nazionale per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare e sul Fondo regionale della non autosufficienza e che le stesse siano ripartite per il biennio 2023/2024 sulla base del valore dei progetti rappresentato da ciascun ambito territoriale nel modulo Sisar dedicato alla data del 25.10.2022;
- di assicurare il governo dei dati di valutazione e progettazione degli interventi e il loro monitoraggio attraverso lo specifico modulo Sisar per il programma “Ritornare a casa plus” secondo le modalità definite nelle sopracitate linee guida;

**Richiamata** la nota pervenuta a questo Ente con prot. 1355 del 14.02.2024 con la quale il Comune di Bonorva chiede la comunicazione delle economie relative alla gestione 2023;

**Richiamata** la nota di riscontro trasmessa da questo Ente, dove si evince che le economie sono quantificate in € 2.031,82;

**Ritenuto** opportuno impegnare la suddetta somma sul cap. 14782 equivalente alle economie relative alla gestione dell’annualità 2023 e procedere altresì alla contestuale liquidazione in favore dell’Ente capofila;

Dato atto che in Conferenza dei Servizi è stata stabilita la gestione amministrativo contabile delle somme relative alla misura in capo all’ente gestore capofila dell’Ambito Plus:

**Dato atto che:**

- la responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Sanna;
- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla responsabile del procedimento;
- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse né dalla responsabile del settore né dalla responsabile del procedimento;
- che il soggetto che adotta il presente atto ed il responsabile del procedimento non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**Richiamato** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/000 in ordine alle "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza"

**Ritenuto** opportuno procedere in merito

**DETERMINA**

1. Di impegnare, per le motivazioni espresse in premessa, in favore del Comune di Bonorva la somma di € 2.031,82 relative alle economie derivanti dalla gestione del Programma Regionale Ritornare a casa Plus, annualità 2023;
2. Di imputare la somma complessiva di € 2.031,82 sui fondi disponibili nell'esercizio in cui la stessa è esigibile: Eserc. Finanz. 2024 - Cap./Art. 14782/0 Miss./Progr. 12/02 PdC finanz. U. 1.04.02.02.999;
3. Di procedere contestualmente alla liquidazione della stessa somma in favore del Comune di Bonorva in qualità di Ente capofila dell'Ambito Plus;
4. Di dare atto che, in relazione al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Thiesi e alla vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione, non sussistono, alla data odierna, cause di incompatibilità o situazioni di conflitto di interesse che possano incidere sul presente provvedimento;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;
6. Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Finanziario per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.ii. e per la successiva emissione del relativo mandato di pagamento;

Settore Assistenziale - Scolastico - Culturale n.128 del 12-12-2024 COMUNE DI THIESI

7. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line del Comune di Thiesi.

**Il Responsabile del Servizio**

dr.ssa Francesca Canu

Il sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

*Li, 12-12-2024*

**Il Responsabile del Servizio**

dr.ssa Francesca Canu

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)*