

COMUNE DI THIESI

Provincia di Sassari

Settore Finanziario - Contabile

D E T E R M I N A Z I O N E

N. 10 in data 11-04- 2025 Reg. Gen. 71	Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA REDAZIONE DELLA CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE SEMPLIFICATA ALLA DITTA HALLEY SARDEGNA SRL. CIG B67966C351
---	--

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 in data 08.01.2025 di nomina del Responsabile di questo Servizio Comunale;

VISTI gli artt. 107-109 il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. e ss.mm.ii;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 27/04/2016;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26.02.2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2025-2027;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione annualità 2025-2027;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 20.03.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027;

RAVVISATA la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", con il quale è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali;

TENUTO CONTO che l'applicazione del nuovo ordinamento contabile determina un forte impatto gestionale ed organizzativo sugli enti, con conseguente incremento del carico di lavoro non solo sul servizio finanziario ma in capo a tutti i servizi, in quanto richiede l'applicazione di nuove regole, la revisione dei processi lavorativi, l'adozione di nuovi schemi e di nuovi documenti contabili ed implica diverse competenze in materia contabile da parte degli organi coinvolti, con un notevole sforzo di aggiornamento normativo;

DATO ATTO delle modifiche di cui l'articolo 57 comma 2 del DL 124/2019 (DECRETO FISCALE 2020) in cui si è riscritto il comma secondo dell'articolo 232 TUEL, consentendo agli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale, stabilendo che gli enti che si avvalgono di tale facoltà sono tenuti unicamente ad allegare al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente elaborate secondo modalità semplificate di cui il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 11 novembre 2019 ([GU Serie Generale n.283 del 03-12-2019](#)) secondo gli schemi previsti di cui all'allegato n.10 del d.lgs.118/2011;

DATO ATTO che la struttura organizzativa e la dotazione organica dell'ente non consente la possibilità di svolgere con proprio personale tutte le attività necessarie senza ricorrere ad un supporto esterno;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare l'art. 192;

DATO ATTO che risulta opportuno e necessario provvedere all'affidamento dell'incarico per lo svolgimento del servizio specialistico di supporto dedicato e pianificato della contabilità Economica Patrimoniale Semplificata per l'anno 2024;

VISTI:

l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

PREMESSO che:

- l'Ente utilizza per la gestione dei procedimenti relativi a tutti i servizi le procedure fornite dalla Ditta Halley Sardegna Srl. con sede ad Assemini (CA) P.IVA n. 03170580926;
- il programma gestionale offerto dalla ditta Halley Sardegna srl è coperto da copyright e, pertanto, l'unica azienda abilitata alla gestione dei servizi di fornitura e assistenza del suddetto programma è la stessa ditta fornitrice;

VISTA l'offerta presentata dall'Halley Sardegna srl per il servizio di supporto per l'elaborazione del Conto Patrimoniale Semplificato 2024 per l'importo di euro 1.324,38 oltre l'iva;

DATO ATTO che il servizio offerto prevede:

1. l'inserimento dei dati patrimoniali dell'inventario beni 2024 dettagliati in base ai conti patrimoniali analitici al 7° livello;
2. aggiornamento inventario ultimo esercizio;
3. l'inserimento dei residui attivi e passivi e degli impegni/accertamenti pluriennali al 31/12/2024 dettagliati in base al piano dei conti finanziario al 5° livello;
4. l'inserimento dei valori extra-contabili 2024 necessari;
5. l'elaborazione, il controllo e la stampa degli Schemi del Conto Patrimoniale Semplificato – Allegato 10 al D.Lgs. 118/2011;
6. l'invio al BDAP (se previsto dalle nuove disposizioni normative);

7. la predisposizione di un documento illustrativo con il dettaglio delle attività svolte, utile come supporto al Revisore dei Conti;

RICHIAMATO l'art.192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO CHE

- il fine che si intende perseguire è quello di dare attuazione alle disposizioni di legge obbligatorie per garantire il corretto funzionamento degli uffici e dei servizi comunali e di tutta l'attività amministrativa dell'Ente, attraverso l'adeguata applicazione della contabilità finanziaria;
- l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di supporto elaborazione Conto Patrimoniale semplificato 2024;
- la scelta del contraente è effettuata con affidamento diretto;
- la forma del contratto viene stipulato secondo l'uso del commercio con scambio di documenti di offerta ed accettazione;

DATO ATTO di aderire all'offerta presentata dall'operatore economico sopra menzionato Halley Sardegna srl con sede legale in Via Ticino 5, Assemini (CA) P.Iva 03170580926 per il servizio di supporto all'elaborazione del Conto Patrimoniale Semplificato 2024 per l'importo di euro 1.748,00+Iva al 22% di euro 384,56 e quindi per un importo complessivo di euro 2.132,56;

DATO ATTO che si è provveduto ad acquisire, il seguente codice identificativo di gara CIG B67966C351;

VERIFICATA la regolarità contributiva (DURC) avente numero protocollo INAIL_47588957 con scadenza validità in data 30.05.2025;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2007, n. 267, ed in particolare gli artt. 192, 107, 183 e 191;

RITENUTO pertanto, opportuno dal punto di vista tecnico ed economicamente conveniente, per quanto sopra detto, procedere all'affidamento del servizio di supporto per l'elaborazione del Conto Patrimoniale Semplificato 2024 all'operatore economico Halley Sardegna srl con sede in Assemini (CA), Via Ticino n.5 C.F/P.IVA 03170580926;

Per tutto quanto espresso in premessa

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla Ditta Halley Sardegna srl, con sede in Assemini (CA), Via Ticino n.5 C.F/P.IVA 03170580926, il servizio di supporto per l'elaborazione del Conto Patrimoniale 2024 per un importo complessivo di € 2.132,56 IVA inclusa.
2. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.748,00 più IVA nella misura del 22% e pari ad Euro 384,56, per un totale complessivo di Euro 2.132,56, con imputazione della la spesa nel seguente modo:

- € 1.500,00 al capitolo 11520 – 2024 **Codice di Bilancio 01.05-1.03.02.99.000;**
- € 632,56 al capitolo 11820 – 2024 **Codice di Bilancio 01.11-1.03.02.07.000.**

3. Di dare atto che l'obbligazione giuridica di spesa scade ed è esigibile nell'esercizio finanziario 2025.
4. Di dare atto che la presente determinazione:
 - a) è esecutiva dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile apposto dal Responsabile del competente Ufficio Finanziario attestante la copertura finanziaria;
 - b) va pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Maria Gavina Ruda

Il sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Lì, 11-04-2025

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Maria Gavina Ruda

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)