

# **COMUNE DI THIESI**

*Provincia di Sassari*

**ORIGINALE**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N° 81</b> <b>In data</b> <b>04-09-2025</b>	<b>OGGETTO: Assunzione a tempo determinato dell'Agente di Polizia Locale parte time. Direttive all'ufficio del personale.</b>
---	---

L'anno duemilaventicinque, il giorno quattro del mese di settembre alle ore 10:50 nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza delle formalità di legge, vennero per oggi convocati a seduta i componenti della Giunta comunale.

All'appello risultano:

<b>Dott. Soletta Gianfranco</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>dr.ssa Leoni Sebastiana</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Manca Giovanna Maria</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Seddaiu Antonello</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>dr. Tanca Salvatore</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione, il Segretario Comunale Dott.ssa Gavina Cocco.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Gianfranco Soletta , nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**ATTESTATO CONFORMITA' ALLE LEGGI, STATUTO E REGOLAMENTI - art. 97 C. 2 D.Lgs 267/2000**

Parere Favorevole

Thiesi, 04-09-2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott.ssa Gavina Cocco

Si attesta la conformita' dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti ai sensi dell'art. 97 c. 2 D.Lgs 267/2000

## **PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000**

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Loredana Nela

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Maria Gavina Ruda

La presente deliberazione è stata adottata dalla Giunta Comunale riunitasi in modalità mista, mediante la partecipazione a distanza di uno o più dei componenti l'Organo, da luoghi diversi dalla sede, ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi e organismi collegiali in modalità telematica del Comune di Thiesi, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 6 del 22.02.2023.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Richiamati** i seguenti atti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26.02.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2025-2027;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2026-2027 e relativi allegati;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 20.03.2025 con la quale è stato approvato il PEG 2025-2027;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 20.03.2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025-2027, nel quale è inserita la programmazione delle assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato per il triennio 2025-2027
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28.05.2025, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024.
- la propria precedente delibera n 42 in data 08.05.2025, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Programma annuale assunzioni a tempo determinato Anno 2025. Assunzione n. 1 (uno) Istruttore Agente di Polizia Municipale in regime di orario part time. Revoca deliberazione n. 81/2024", con la quale si approva l'assunzione di n. 1 (uno) istruttore di Vigilanza, ascritto all'area degli Istruttori ex cat. C1 del vigente CCNL Funzioni Locali

DELIBERA DI GIUNTA n.81 del 04-09-2025 COMUNE DI THIESI

16.11.2022, con contratto a tempo determinato in regime orario di part time, per 25 (venticinque) ore settimanali per l'anno 2025, con decorrenza presunta dal 01.06.2025 e fino al 31.12.2025, al fine di garantire l'operatività dell'Ufficio di Polizia Municipale, nelle more della copertura del posto vacante in dotazione organica;

Dato atto che

- a seguito della approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2024 è stato eseguito il calcolo delle capacità assunzionali ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019, come da allegato;
- col presente atto viene confermata la capacità assunzionale dell'Ente e i presupposti per procedere alla presente assunzione, meglio precisati nella propria precedente deliberazione n. 42/2025, citata.

la suddetta deliberazione n. 42/2025 individua quale modalità di assunzione per il profilo professionale in esame, lo scorrimento di una graduatoria approvata da altri enti, secondo le innovazioni normative apportate dall'art. 3.2 del Decreto-Legge 14 marzo 2025, n. 25- Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni, convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69.

- con nota prot. Ente n 4013 del 10.06.2025 è stata trasmessa a tutti i comuni della Sardegna la richiesta di graduatorie in corso di validità per la copertura del posto in esame, a tempo determinato e parziale per 25 ore settimanali;

Viste le note di risposta acquisite al protocollo dell'Ente:

- prot. n 4105 del 12.06.2025 pervenuta dal Comune di Sennori, con allegata graduatoria in corso di validità per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due istruttori Agenti di Polizia Locale;
- prot. 4230 del 17.06.2025 pervenuta dal Comune di Ottana con allegata graduatoria in corso di validità per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un istruttore Agente di Polizia Locale
- prot. 4425 del 23.06.2025 pervenuta dal Comune di Alà dei Sardi con allegata graduatoria in corso di validità per l'assunzione a tempo determinato e comparto orario part time per n. 25 ore settimanali per l'assunzione di n. 2 (due) istruttori con qualifica di Agente di Polizia Locale
- prot. 4426 del 23.06.2025 pervenuta dal Comune di Onifai con allegata graduatoria in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato e part time 83,33% di un istruttore Agente di Polizia Locale

Visto il Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti, approvato con la propria precedente deliberazione n. 67 in data 17.07.2023, esecutiva, ed in particolare l'art. 3 "MODALITÀ OPERATIVE E CRITERI PER L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI" che prevede "*il Servizio competente provvede a DELIBERA DI GIUNTA n.81 del 04-09-2025 COMUNE DI THIESI*

*richiedere ai Comuni della Sardegna la disponibilità all'utilizzo di graduatorie vigenti. Nella richiesta dovrà essere indicato il profilo ricercato e se trattasi di assunzione a tempo pieno o parziale, fissando il termine per la risposta in 7 giorni dalla ricezione della richiesta (termine che può essere ridotto in caso di urgenza).*

*Gli Enti destinatari della richiesta dovranno comunicare la propria disponibilità all'utilizzo nei termini di cui al precedente comma, corredata dell'indicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria del pubblico concorso, unitamente all'elenco dei vincitori e degli idonei non assunti, in ordine di punteggio, con i relativi recapiti.*

*Le graduatorie pervenute sono utilizzate secondo i seguenti criteri:*

- a) *graduatorie di enti del comparto Regione - Autonomie locali aventi sede nella provincia di Sassari*
- b) *graduatoria più recente, avuto riguardo alla data di approvazione della stessa.*
- c) *graduatorie di enti del comparto Regione - Autonomie locali aventi sede nelle altre provincie della Regione Sardegna con priorità degli enti più vicini al Comune di Thiesi.*

Vista la propria precedente delibera n. 59 del 25.06.2025, esecutiva, con la quale

1. si prende atto della comunicazione del Comune di Ala' dei Sardi, acquisita al prot. Ente al n. 4425 del 23.06.2025, in merito alla disponibilità alla stipula di una convenzione per l'utilizzo della graduatoria in corso di validità del pubblico concorso per l'assunzione di 2 (due) istruttori, Agenti di Polizia Locale, a tempo determinato (per 18 mesi) e part-time (25 ore settimanali) approvata con la determinazione del responsabile dell'area Amministrativa n.99 del 20.03.2025
2. **si approva** lo schema di convenzione da stipulare col Comune di Alà dei Sardi.
3. **Si autorizza** il responsabile dell'area amministrativa alla copertura a tempo determinato con decorrenza dalla prima data utile e fino al 31.12.2025 con rapporto orario part time pari a 25 ore settimanali del posto appartenente all'Area degli istruttori, profilo istruttore Agente di Polizia Locale,

Dato atto che l'assunzione dell'agente di Polizia Locale ha avuto inizio in data 18 agosto u.s. con comproprio orario di 25 ore settimanali.

Dato atto che in data 11 del c.m. avrà avvio l'anno scolastico 2025-2026 e risulta necessario garantire la vigilanza presso i plessi scolastici e presso i punti di arrivo dei mezzi pubblici adibiti al trasporto dei minori dai centri vicini ormai privi di plessi scolastici.

Considerato pertanto autorizzare l'ampliamento del comporto orario, dalle attuali 25 ore settimanali a 30 settimanali, al fine di garantire il servizio di vigilanza nella fascia oraria 08:00-09:00 da lunedì a venerdì

Con votazione ad esito unanime

## **D E L I B E R A**

**Di dare atto** di quanto in premessa.

Di dare atto che in data 11 del c.m. avrà avvio l'anno scolastico 2025-2026 e risulta necessario garantire la vigilanza presso i plessi scolastici e presso i punti di arrivo dei mezzi pubblici adibiti al trasporto dei minori dai centri vicini ormai privi di plessi scolastici.

Di autorizzare l'ampliamento del comporto orario, dalle attuali 25 ore settimanali a 30 settimanali, al fine di garantire il servizio di vigilanza nella fascia oraria 08:00-09:00 da lunedì a venerdì

**Di autorizzare** il responsabile dell'area Affari Generali all'ampliamento del comporto orario dell' Agente di Polizia Locale, dalle attuali 25 ore settimanali al 30 ore settimanali con decorrenza dalla data del 05 del corrente mese e cessazione al 31.12.2025

**Di trasmettere** il presente atto alla R.S.U. interna e alle OO.SS. territoriali.

**Di dare atto** che la spesa per la remunerazione del personale è prevista nel bilancio triennale 2025-2027 competenza 2025.

Con separata votazione ad esito unanime il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs 267/2000-



Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco  
Dott. Gianfranco Soletta

IL Segretario Comunale  
Dott.ssa Gavina Cocco

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per dichiarazione di immediata eseguibilità (Art 134, comma 4, del T.U.L.O.E.L.).  
 Per decorso del decimo giorno dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, del T.U.L.O.E.L.).

IL Segretario Comunale  
Dott.ssa Gavina Cocco

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)*