

COMUNE DI THIESI

Provincia di Sassari

Settore Affari Generali - Segreteria - Vigilanza

D E T E R M I N A Z I O N E

N. 71 in data 05-12- 2025 Reg. Gen. 342	Oggetto: Liquidazione compenso performance individuale anno 2024 al personale dipendente non titolare di incarichi di Elevata Qualificazione. Art. 80 CCNL Funzioni Locali 16.11.2022
--	--

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 in data 08.01.2025 di nomina del Responsabile di questo Servizio Comunale;

Visti gli artt. 107-109 il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. e ss.mm.ii;

Visto l'art. 184 del D.Lgs 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 27/04/2016;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 26.02.2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2025-2027;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione annualità 2025-2027;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 20.03.2025, esecutiva, di approvazione del Piano economico di gestione 2025-2027;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 25.6.2001, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto l'approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato Atto che il Comune di Thiesi con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 dell'11 maggio 2011, esecutiva ai sensi di legge, ha aderito al servizio in forma associata presso l'Unione di Comuni Meilogu per le attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale ex Decreto Legislativo n. 150/2009;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 dell'1-4-2019 esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Gestione in forma associata di funzioni e servizi. Nucleo di valutazione e sistema di misurazione e valutazione delle performance. Rinnovo a tempo indeterminato.";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 29-12-2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Sistema di valutazione della performance. Approvazione nuova metodologia di valutazione";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 29-12-2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Sistema di valutazione delle performance dei dipendenti - conferma del regolamento approvato con precedente delibera n. 86 del 29.12.2016."

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 11-04-2024, esecutiva ai sensi di legge avente ad oggetto l'approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026, nel quale alla Sezione 2.3, è contenuto il Piano delle performance 2024;

Dato Atto che i titolari di Posizioni Organizzative hanno presentato al Nucleo di Valutazione le relazioni e le schede di valutazione del personale dipendente ai fini della retribuzione del salario accessorio relativo all'istituto della produttività per le performance individuali anno 2024;

Dato Atto che il Nucleo di Valutazione ha regolarmente espletato le proprie funzioni e, sulla scorta degli obiettivi assegnati al personale titolare di posizione organizzativa, ha esitato il relativo referto;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 13.11.2025 avente per oggetto "Art. 10 D.Lgs 150/2009. Approvazione relazione sulle performance anno 2024";

Dato Atto che si può provvedere all'erogazione della produttività spettante al personale non titolare di posizione organizzativa per l'anno 2024;

Rilevato che si è provveduto ad assegnare la maggiorazione del premio individuale secondo quanto stabilito nel CDI - parte normativa triennio 2023-2025, art. 4 "Differenziazione del premio individuale";

Visto il prospetto relativo alla liquidazione delle competenze spettanti al personale dipendente non titolare di posizione organizzativa pari complessivamente a € 26.574,53;

Dato atto che il suddetto prospetto non viene materialmente allegato in quanto, nell'esercizio della discrezionalità, viene operata una valutazione comparativa tra l'interesse pubblico alla conoscibilità dei dati e il pericolo concreto del pregiudizio che si potrebbe arrecare alla riservatezza dei dati personali ed economici dei dipendenti, ritenendosi prevalente quest'ultima.

DETERMINA

Di dare atto di quanto indicato in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto;

Di liquidare a ciascun dipendente non titolare di posizione organizzativa la somma lorda a fianco di ciascuno indicata nell'allegato prospetto, custodito agli atti dell'ufficio, per le performance individuali anno 2024;

Di imputare la spesa nascente dal presente provvedimento sui seguenti capitoli:

€ 26.574,53 capitolo 11700 codice 01.10 -1.01.01.01.000
€ 6.324,73 oneri previdenziali cap. 11720 codice 01.10 -01.01.02.01.000
€ 2.258,83 IRAP capitolo 11910 codice 01.11-1.02.01.01.000

Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile apposto dal Responsabile del competente Ufficio Finanziario attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Loredana Nela

DICHIARAZIONE ASSENZA CAUSE DI ASTENSIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, dichiara che nei propri confronti e nei confronti del personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e del Codice di comportamento dell'ente e non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente.

Li, 05-12-2025

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Loredana Nela

Il sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Li, 05-12-2025

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Loredana Nela

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)